

ПРИНЯТО:
на общем собрании работников
Протокол от « 01 » 11 2019
№ 1



И.С. Шпилько
11 2019

СОГЛАСОВАНО:
на общем собрании родителей
Протокол от « 01 » 11 2019
№ 1

Положение об общем собрании родителей муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 города Белогорск»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 города Белогорск» (далее по тексту – учреждение), в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, уставом учреждения.
- 1.2. Общее родительское собрание является коллегиальным органом общественного самоуправления учреждением, действующее в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.
- 1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся учреждения.
- 1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим родительским собранием учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания.

- 2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития учреждения;
 - обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в учреждении;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся.

3. Функции общего родительского собрания.

- 3.1. Общее родительское собрание учреждения:
 - выбирает родительский комитет учреждения;
 - знакомится с уставом и другими локальными актами учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету

- учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
 - заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности учреждения;
 - обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, в том числе платных;
 - принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности обучающихся к школьному обучению, итогах учебного года;
 - решает вопросы оказания помощи воспитателям групп в работе с неблагополучными семьями;
 - вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в учреждении;
 - участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в учреждение – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
 - принимает решение об оказании посильной помощи учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
 - планирует организацию развлекательных мероприятий с обучающимися сверх годового плана, обеспечение их подарками и т.п.;
 - принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие учреждения и совершенствование педагогического процесса.

4. Права общего родительского собрания.

- 4.1. Общее родительское собрание имеет право:
- выбрать Родительский комитет учреждения;
 - требовать у Родительского комитета учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:
- потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим родительским собранием.

- 5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся учреждения.
- 5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет учреждения.
- 5.3. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя (сроком на 1 год) и секретаря (может переизбираться более чем на 1 год).
- 5.4. В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники учреждения, представители

- общественных организаций, учреждений, представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета учреждения.
- 5.5. Общее родительское собрание учреждения ведет заведующий.
- 5.6. **Председатель общего родительского собрания:**
- обеспечивает явку членов общего родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
 - совместно с заведующим учреждением организует подготовку и проведение общего родительского собрания;
 - совместно с заведующим учреждением определяет повестку дня общего родительского собрания;
 - взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
 - взаимодействует с заведующим учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
- 5.7. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы учреждения.
- 5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.
- 5.9. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся учреждения.
- 5.10. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.11. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет родительский комитет учреждения совместно с заведующим учреждения.
- 5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются общему родительскому собранию на следующем заседании.
- 6. Взаимосвязи общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения.**
- 6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с родительским комитетом учреждения.
- 7. Ответственность общего родительского собрания.**
- 7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.
- 8. Делопроизводство общего родительского собрания.**
- 8.1. Заседание общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В журнале протоколов фиксируются:
- дата проведения заседания;
 - количество присутствующих;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на общее родительское собрание;

- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников учреждения, приглашенных лиц;
 - решение общего родительского собрания.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.
 - 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
 - 8.5. Журнал протоколов общего родительского собрания хранится в документации учреждения в течение трех лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

01.11.192 Савр Савиленко О.И.
 01.11.192 Перев-Перемелова В.Ф.
 01.11.192 Ковалева И.С.
 01.11.19 Лат Латова С.А.
 01.11.19 Триш Трибанова Н.А.
 01.11.19 Савр Саврова М.В.
 01.11.19 Савр Селедкова И.И.
 01.11.18 Савр Стрелникова И.И.
 01.11.19 Савр Стрелникова И.И.