

ПРИНЯТО:  
на заседании педагогического совета  
Протокол от «01» ноября 2019  
№ 1



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАДОУ ДС №2  
И.С. Шпилько  
Приказ от «01» ноября 2019  
№ 1

**Положение о формах получения образования и формах обучения  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №2 города Белогорск»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – по тексту Положение) регулирует деятельность муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Детский сад №2 города Белогорск» (далее по тексту – учреждение), по организации образовательной деятельности в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014.
- 1.3. В Российской Федерации образование может быть получено:
  - в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
  - вне организаций - в форме семейного образования.
- 1.4. В учреждении осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности обучающегося.
- 1.5. Учреждение предоставляет образовательные услуги гражданам, обучающимся вне учреждения в форме семейного образования.
- 1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 1.7. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по основной образовательной программе дошкольного образования выбирается родителями (законными представителями) обучающегося.

**2. Цели и задачи**

Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающегося в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

**3. Общие требования к организации образовательной деятельности.**

- 3.1. Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования (далее по тексту – ООП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
- 3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом учреждения, ООП дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.
- 3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в учреждении является заявление родителей (законных представителей) обучающегося и приказ заведующего учреждением.
- 3.4. Обучающиеся, осваивающие ООП в учреждении в очной форме, зачисляются в контингент обучающихся учреждения. Все данные об обучающемся вносятся в Книгу учёта движения обучающихся и в таблицу учёта посещаемости обучающихся группы, которую они посещают.
- 3.5. Обучающиеся, осваивающие ООП вне учреждения в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования) в контингент обучающихся учреждения не зачисляются.
- 3.6. Родителям (законным представителям) обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательной деятельности обучающихся.
- 3.7. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ООП, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.
- 3.8. Обучающиеся по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.
- 3.9. Обучающиеся в форме семейного образования по завершению учебного года также переводятся в следующую возрастную группу.
- 3.10. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся.

#### **4. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения.**

- 4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение обучающихся учебных занятий по образовательным областям, организуемых учреждением в соответствии с учебным планом и ООП.
- 4.2. Обучающиеся, осваивающим ООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющиеся в учреждении.
- 4.3. Основной формой организации образовательной деятельности в очной форме обучения является занятие – образовательная деятельность (ОД).

- 4.4. Организация образовательной деятельности в очной форме обучения регламентируется ООП дошкольного образования и расписанием непосредственно образовательной деятельности.
  - 4.5. При реализации ООП дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития обучающихся в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой обучающихся.
  - 4.6. При необходимости используется психологическая диагностика развития обучающихся, которую проводит педагог-психолог. Участие обучающегося в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).
  - 4.7. Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется учреждением самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.
  - 4.8. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья организовано в учреждении совместно с другими детьми.
  - 4.9. При получении дошкольного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предоставляются проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание учреждения.
  - 4.10. Обучающихся по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.
  - 4.11. Обучающиеся переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования.**
- 5.1. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования родители (законные представители) обучающихся отказываются от получения образования в учреждении и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности обучающегося по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.
  - 5.2. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования, родители (законные представители) обучающегося информируют об этом выборе МКУ КОДМ г. Белогорск.
  - 5.3. Родители (законные представители) обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в учреждении через консультативный пункт.
  - 5.4. Обучающийся учреждения может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом заведующего

учреждением по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. При этом обучающийся отчисляется из учреждения.

- 5.5. Обучающиеся в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в учреждении.
- 5.6. Прием в учреждение осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.
- 5.7. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующую возрастную группу осуществляется по решению педагогического совета учреждения.