

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №2 ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 8
«22» 07 2021г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ ДС № 2
И.С. Азева
Приказ № 52 «22» 07 2021г.

Подписан: МАДОУ ДС №2
DN: OID.1.2.840.113549.1.9.2=2804019559-280401001-007527486897,
E=924-6809745@mail.ru, ИНН=002804019559, СНИЛС=07527486897,
ОГРН=1192801009840, Т=Заведующий, О=МАДОУ ДС №2, STREET="УЛ
НИКОЛЬСКОЕ ШОССЕ, ДОМ 24", L=Белогорск, S=28 Амурская область,
C=RU, G=Ирина Сергеевна, SN=Азева, CN=МАДОУ ДС №2
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью

**Годовой план работы
на 2021-2022 учебный год**

г. Белогорск

Информационная справка о ДООУ

МАДОУ ДС №2 является юридическим лицом, некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием город Белогорск Амурской области для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Тип образовательного учреждения: дошкольное образовательное автономное учреждение.

Организационно-правовая форма учреждения: автономное учреждение.

Учредитель: администрация города Белогорск.

Место нахождения: ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС: 676853, Россия, Амурская область, город Белогорск, улица 10-я Магистральная, дом 5.

ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС: 676853, Россия, Амурская область, город Белогорск, улица 10-я Магистральная, дом 5, тел.: 8 (41641) 5-45-59.

Адрес электронной почты, сайта: bel_ds_2@obramur.ru, <http://beldou-2.ru/>

Заведующий: Азева Ирина Сергеевна, образование высшее.

План работы на 2021-2022 учебный год

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования .

Годовые задачи на 2020-2021 учебный год

1. продолжать работу ДООУ по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

1. повысить эффективность работы по развитию речи, речевого общения посредством приобщения к произведениям художественной литературы, театрализованной деятельности;

2. создание условий, способствующих реализации художественно-эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС;

3. внедрять разнообразные формы сотрудничества, способствующие развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающие целостное развитие из личности;

4. повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации, профессиональной переподготовки и прохождения процедуры аттестации педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Система работы с кадрами

Расстановка кадров

Заведующий	Азеева Ирина Сергеевна
Заместитель заведующего по АХР	Казакова Юлия Юрьевна
Старший воспитатель	Белан Дарья Олеговна
Воспитатель младшей группы (шифр №1)	Стреха Марина Геннадьевна
Воспитатель группы раннего возраста (шифр № 2)	Данилова Ирина Олеговна
Воспитатель группы раннего возраста (шифр № 3)	Сопова Анна Витальевна
Воспитатель средней группы (шифр № 4)	Самолазова Елена Владимировна
Воспитатель младшей группы (шифр № 5)	Сомкина Виктория Викторовна
Воспитатель средней группы (шифр № 6)	Лукьянова Вера Алексеевна
Воспитатель старшей группы (шифр № 7)	Андарак Татьяна Александровна
Воспитатель подготовительной группы (шифр № 8)	Сластина Ирина Валерьевна
Воспитатель подготовительной группы (шифр № 9)	Чумакова Алена Александровна
Воспитатель	Гусева Ирина Викторовна
Воспитатель	Стафеева Олеся Владимировна
Педагог-психолог	Ливенкова Анна Николаевна
Педагог ДО	Камалова Мария Алексеевна

Курсовая подготовка

№ п/п	Фамилия	Должность	КПК, переподготовка
1	Андарак Татьяна Александровна	Воспитатель	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» повышение квалификации по программе «исследовательская деятельность детей в системе работы воспитателя»

			дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО» 150 ч. г. Санкт-Петербург, 2021г
2	Белан Дарья Олеговна	Старший воспитатель	ФГБОУВО «Тихоокеанский государственный университет» по дополнительной профессиональной программе «Управление развитием образовательной организации», 72 часа. 15.01.2021г. г. Хабаровск
3	Данилова Ирина Олеговна	Воспитатель	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» повышение квалификации по программе «Применение ИКТ в деятельности воспитателей детей дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО» 108 ч. г. Санкт-Петербург, 2021г.
4	Лукьянова Вера Алексеевна	Воспитатель	ООО «Высшая школа делового администрирования» 36 ч. по программе «Оказание первой помощи» 17.04.2019 г. ООО «Высшая школа делового администрирования» 72 ч. по программе «Методика обучения финансовой грамотности дошкольных образовательных организациях» 11.06.2019г. ООО «Инфоурок» 108 ч. по программе повышения квалификации «Познавательное и речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» г. Смоленск, 2021 г.
5	Сластина Ирина Валерьевна	Воспитатель	ГАУ ДПО «АМИРО» по программе «Оказание первой помощи» 16 ч. 15.04.2019 г, г. Благовещенск ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» повышение квалификации по программе «Применение ИКТ в деятельности воспитателей детей дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО» 150 ч. г. Санкт-Петербург, 2021г.
6	Сомкина Виктория Валерьевна	Воспитатель	ГПОАУ Амурской области «Амурский педагогический колледж» по теме: «Особенности технологии и методики инклюзивного образования в дошкольных

			образовательных организациях», 72 часа. 29.06.2019 г. г. Благовещенск. ГПОАУ Амурской области «Амурский педагогический колледж» по теме: «Осуществление образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования», 72 часа. 29.06.2019 г. г. Благовещенск.
7	Сопова Анна Витальевна	Воспитатель	ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» повышение квалификации по программе «Применение ИКТ в деятельности воспитателей детей дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО» 150 ч. г. Санкт-Петербург, 2021г.
8	Чумакова Алена Александровна	Воспитатель	ООО «Инфоурок» по программе повышения квалификации «Технология проективной деятельности в процессе ознакомления детей дошкольного возраста с природой» г. Смоленск 2021 г. ООО «Инфоурок» по программе повышения квалификации «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч. г. Смоленск, 2021 г.
9	Стреха Марина Геннадьевна	Воспитатель	Профессиональная переподготовка ООО «Инфоурок» по программе «Воспитание детей дошкольного возраста», 10.02.2021 г. г. Смоленск
10	Самолазова Елена Владимировна	Воспитатель	Профессиональная переподготовка ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» по программе «Воспитатель в дошкольном образовании. Психолого-педагогическое сопровождение развития детей в условиях реализации ФГОС ДО с присвоением квалификации "Воспитатель детей дошкольного возраста"», г. Санкт-Петербург, 2021 г. 620 часов
11	Гусева Ирина Викторовна	Воспитатель	Профессиональная переподготовка ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» по программе «Воспитатель в дошкольном

			образовании. Психолого-педагогическое сопровождение развития детей в условиях реализации ФГОС ДО с присвоением квалификации "Воспитатель детей дошкольного возраста"», г. Санкт-Петербург, 2021 г. 620 часов
12	Стафеева Олеся Владимировна	Воспитатель	Профессиональная переподготовка ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» по программе «Воспитатель в дошкольном образовании. Психолого-педагогическое сопровождение развития детей в условиях реализации ФГОС ДО с присвоением квалификации "Воспитатель детей дошкольного возраста"», г. Санкт-Петербург, 2021 г. 620 часов

Аттестация педагогических кадров

№	ФИО	Должность	Категория	Срок прохождения аттестации	
				Предыдущая	Следующая
1	Стреха Марина Геннадьевна	воспитатель	-	-	февраль, 2022
2	Сопова Анна Витальевна	воспитатель	-	-	октябрь, 2021
3	Лукьянова Вера Алексеевна	воспитатель	I	2021	2026
4	Сомкина Виктория Валерьевна	воспитатель	-	-	декабрь, 2021
5	Самолазова Елена Владимировна	воспитатель	-	-	октябрь, 2021
6	Андарак Татьяна Александровна	воспитатель	-	-	февраль, 2022
7	Гусева Ирина Викторовна	воспитатель	-	-	сентябрь, 2022
8	Сластина Ирина Валерьевна	воспитатель	-	-	февраль, 2022
9	Ливенкова Анна Николаевна	педагог-психолог	-	-	декабрь, 2022
10	Данилова Ирина Олеговна	воспитатель	I	2021	2026
11	Чумакова Алена Александровна	воспитатель	I	2021	2026
12	Камалова Мария Алексеевна	педагог ДО	-	-	декабрь, 2022

13	Стафеева Олеся Владимировна	воспитатель	-	-	сентябрь, 2022
14	Белан Дарья Олеговна	старший воспитатель	-	-	февраль, 2022

Организационно-педагогическая работа

Мероприятия	Срок	Ответственный
Комплектование групп	июнь-сентябрь	Заведующий
Заключение договоров о взаимоотношениях между детским садом и родителями (законными представителями)	июнь - сентябрь	Заведующий
Составление расписания ОД, режима дня, режима двигательной активности. Проверка готовности групп и участков	август	Заведующий Ст. воспитатель Зам. зав. по АХЧ
Разработка локальных актов	в течение года	Заведующий

Педагогические советы

Содержание	Срок	Ответственный исполнитель
<p>Педагогический совет № 1 «Установочный»</p> <p>Основные направления работы на 2021-2022 уч. г.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение рабочей программы воспитания, рабочих программ педагогов, дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных программ, плана физкультурно - оздоровительной работы и др. локальных документов МАДОУ ДС № 2 на текущий учебный год 2. Итоги готовности групп к организации образовательного процесса 3. Выполнение требований ФГОС ДО, СанПиНа, меры профилактики коронавирусной инфекции 4. Проведение родительских собраний 	август	Заведующий, Старший воспитатель, Педагоги
<p>Педагогический совет № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги обследования детей на начало учебного года (листы здоровья) 2. Обсуждение перспективного плана работы на 1-ое полугодие (с каждой возрастной группой детей) 3. «Адаптация детей» (вновь поступившие воспитанники) 4. Аттестация педагогов. 	октябрь	Заведующий, Старший воспитатель, Педагоги, Фельдшер

<p>Педагогический совет № 3</p> <p>«Развитие детского художественного творчества по средствам продуктивной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности проявления познавательной самостоятельности дошкольников в продуктивных видах деятельности (лепка, аппликация, рисование, конструирование) 2. Организация и пополнение уголков (зон) в группе 3. Проведение образовательной деятельности с использованием нетрадиционных техник 	<p>октябрь</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели, Педагог ДО, Инструктор по физической культуре</p>
<p>Педагогический совет № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мероприятия по профилактике ГРИППа, ОРВИ 2. Соблюдение ТБ при проведении новогодних музыкальных праздников 3. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период 4. Повторяем требования к приему детей, режиму дня согласно СанПиН, ФГОС ДО 5. Правила внутреннего трудового распорядка 6. Изучение нормативно – правовых документов по аттестации педагогических работников 7. Обсуждение организационных моментов по подготовке и проведению мероприятий по плану, решение текущих вопросов 	<p>ноябрь</p>	<p>Заведующий, Ст. воспитатель, Фельдшер, Воспитатели, Педагог ДО, Инструктор по физической культуре</p>
<p>Педагогический совет № 5</p> <p>«Речевое развитие»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность использования современных технологий в педагогической практике, методика работы, основанная на практическом применении 2. Использование художественной литературы в развитии образной речи детей старшего дошкольного возраста 3. Использование народного словесного творчества в речевом развитии детей дошкольного возраста. 4. Деловая игра «Речь развиваем – интеллект повышаем» 	<p>декабрь</p>	<p>Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги</p>

<p>Педагогический совет № 6</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Динамика развития детей за первое учебное полугодие 2. Результативность совместной работы воспитателей с детьми, родителями, социальными партнерами 3. Подведение итогов работы за 1-ое полугодие. 4. Изучение нормативно - правовых документов при возникновении ЧС 5. Повторяем СанПиН «Требования к организации физического воспитания» 6. Проведение физкультурных праздников «23 февраля» 	<p>январь</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Педагоги, Фельдшер</p>
<p>Педагогический совет № 7</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение сценариев по подготовке и проведению спортивных праздников 2. Повторяем правила СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика педикулеза 3. Обсуждение и утверждение сценариев по подготовке и проведению музыкальных праздников ко дню «8 Марта» 4. Решение текущих вопросов 	<p>февраль</p>	<p>Заведующий, Ст. воспитатель, Воспитатели, Педагог ДО, Инструктор по физической культуре, Фельдшер</p>
<p>Педагогический совет № 8 «Современная организация игровой деятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Игра как средство развития здорового образа жизни. Определить пути совершенствования организации и руководства игровой деятельностью детей, способствовать формированию осознанного отношения к раскрытию значимости игры в дошкольном детстве. 2. Примеры использования методов здоровьесберегающих технологий. Игра как средство развития здорового образа жизни. 3. Дидактические игры как средство развития познавательной активности младших дошкольников. 	<p>март</p>	<p>Заведующий, Ст. воспитатель, Воспитатели, Инструктор по физической культуре</p>
<p>Педагогический совет № 9</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами по ОТ и ТБ 2. Обсуждение организационных вопросов по проведению открытых мероприятий в МАДОУ ДС № 2 для педагогов и родителей. 3. Обсуждение организационных моментов по подготовке и проведению праздника «До свидания, детский сад!» 4. Решение текущих вопросов 	<p>апрель</p>	<p>Заведующий, Ст. воспитатель, Воспитатели, Инструктор по физической культуре</p>

<p>Педагогический совет № 10 «Итоговый»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы за год, итоги мониторинга воспитанников 2. Готовность детей к школьному обучению. 3. Анализ заболеваемости детей за год. 4. Утверждение плана работы и проекта летней оздоровительной кампании. 5. Первая помощь при травмах, правила поведения на площадках в летний период. 	<p>май</p>	<p>Заведующий, Ст. воспитатель, Воспитатели, Фельдшер</p>
<p>Педагогический совет № 11</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами по ОТ и ТБ в течение летнего периода 2. Обсуждение организационных вопросов по работе педагогов летом 3. Утверждение годового плана, учебного плана на следующий учебный год 	<p>Летний период</p>	<p>Заведующий, Педагоги</p>

Тематика консультаций

Консультации	Срок	Ответственный
<p>Рабочие программы педагогов, соблюдение требований ФГОС ДО Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы педагогов</p>	<p>август</p>	<p>Ст. воспитатель Белан Д.О.</p>
<p>Просвещение родительской общественности по вопросам обучения детей основам безопасности жизнедеятельности в детском саду</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Воспитатель Чумакова А.А.</p>
<p>Консультация для педагогов, аттестуемых в текущем учебном году</p>	<p>октябрь</p>	<p>Ст. воспитатель Белан Д.О.</p>
<p>Необходимость соблюдения требований по ТБ и ОТ во время музыкальных занятий</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Педагог ДО Камалова М.А.</p>
<p>"Познавательная - исследовательская деятельность в ДОУ"</p>	<p>декабрь</p>	<p>Воспитатель Сластина И.В.</p>
<p>Необходимость соблюдения требований по ТБ и ОТ во время спортивных занятий</p>	<p>февраль</p>	<p>Инструктор по ФК</p>
<p>Компьютерная зависимость у детей - что важно знать, чтобы предотвратить. Использование ИКТ в работе педагогов.</p>	<p>март</p>	<p>Ст. воспитатель Рудеева Д.А.</p>
<p>Консультация для педагогов в проведениях открытых мероприятий для детей дошкольного возраста</p>	<p>апрель</p>	<p>Ст. воспитатель Рудеева Д.А.</p>

Охрана жизни и здоровья воспитанников в период летнего оздоровительного периода	май	Ст. воспитатель Белан Д.О.
Консультация для педагогов по вопросам ведения документации в летний период	лето	Ст. воспитатель Белан Д.О.

Открытые мероприятия, праздники, развлечения, досуги

Мероприятия и содержание	Срок	Ответственный
Развлечение «День знаний»	сентябрь	Ст. воспитатель Педагоги
Праздник «Здравствуй, Осень золотая!»	октябрь	Ст. воспитатель Педагоги
Тематические беседы, презентации «4 ноября – День Народного единства» Досуг «День Матери»	ноябрь	Ст. воспитатель Педагоги
Новогодние утренники «Новый год»	декабрь	Ст. воспитатель Педагоги
Досуг «Рождество»	январь	Ст. воспитатель Педагоги
Спортивные праздники «23 февраля»	февраль	Ст. воспитатель Педагоги
Музыкальные утренники «8 марта»	март	Ст. воспитатель Педагоги
Развлечение «Осторожно, дети!» (ПДД / Пожарная без-ть) Развлечение «Весна»	апрель	Ст. воспитатель Педагоги
Поздравление для ветеранов «9 мая – День Победы» Праздник «Выпускной бал»	май	Ст. воспитатель Педагоги
Спортивный праздник «Летние забавы» (на улице)	лето	Ст. воспитатель Педагоги

Смотры-конкурсы, выставки

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Выставка поделок из природного материала и овощей «Осени дары».	Сентябрь	Ст. воспитатель
2	Выставка рисунков ко дню пожилого человека «Вы вечно молоды душой!»	Октябрь	Лукиянова В.А. Самолазова Е.В.

3	Выставка подделок выполненных своими руками «Подарок мамочке моей»	Ноябрь	Чумакова А.А. Сопова А.В.
4	Выставка елочных игрушек «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Гусева И.В. Сластина И.В.
5	Выставка групповых газет «Наши отважные папы»	Февраль	Стафеева О.В. Стреха М.Г.
6	Конкурс чтецов для воспитанников ДОУ, посвященный Дню матери «Мамочка милая, мама моя!»	Март	Данилова И.О. Камалова М.А.
7	Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Полет в космос»	Апрель	Сомкина В.В. Андарак Т.А.
8	Конкурс «Самая творческая семья»	Апрель	Гусева И.В. Чумакова А.А.
9	Выставка рисунков ко дню Победы «Никто не забыт! Ничто не забыто!»	Май	Стафеева О.В. Лукьянова В.А.

Работа с молодыми специалистами

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1.	Изучение профессиональной компетентности молодых педагогов	после трудоустройства нового молодого педагога	старший воспитатель
2.	Индивидуальная консультация: «Понятие наставничества. Знакомство с Положением о наставничестве в ДОУ»		
3.	Закрепление педагога-наставника над молодыми педагогами.		
4.	Изучение нормативно-правовой базы: - ФЗ «Об образовании» - Конвенция ООН о правах ребенка. - Положение о внутреннем трудовом распорядке в дошкольном образовательном учреждении - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для ДОУ. - Устав ДОУ	в течение года	старший воспитатель, педагоги наставники
5.	Консультация «Структура рабочей программы». Знакомство с Положением о рабочей программе.	август	старший воспитатель
6.	Составление индивидуальных планов профессионального становления молодых педагогов на 2021/2022 учебный год.	сентябрь	педагог наставник

7.	Консультация «Мониторинг по образовательным областям. Анализ результатов мониторинга и их использование при планировании воспитательно-образовательного процесса в группе»	сентябрь	педагог наставник
8.	Просмотр открытых мероприятий	в течение года	старший воспитатель
9.	Участие молодых педагогов в методических мероприятиях различного уровня (в методических объединениях, семинарах-практикумах, тренингах и др.).	в течение года	старший воспитатель
10.	Участие молодых педагогов в конкурсах профессионального мастерства различных уровней (конкурсы внутри ДОУ, городские, краевые, всероссийские, интернет-конкурсы и др.).	в течение года	педагог наставник
11.	Оказание индивидуальной консультационной и методической помощи.	по запросу	старший воспитатель педагог наставник
12.	Консультации по планированию работы: -составление календарного плана, - разработка рабочих программ -режимные моменты - самообразование	сентябрь	старший воспитатель педагог наставник
13.	Консультация «Секреты успешной адаптации»	сентябрь	педагог психолог
14.	Консультации -Организация утренней гимнастики; -Организация закаливания	октябрь	инструктор по ФК педагог наставник
15.	Консультация «Новое в аттестации педагогических работников	октябрь	старший воспитатель
16.	Организация режимных моментов	октябрь	педагог наставник
17.	«Сотрудничество с родителями». -организация и проведение собраний; -составление протоколов	ноябрь	старший воспитатель педагог наставник
18.	Участие в педсоветах	в течении года	старший воспитатель
19.	Организация РППС	декабрь	педагог наставник
20.	Организация новогоднего утренника	декабрь	педагог наставник

21.	Участие в выставках и смотр-конкурсах	в течении года	старший воспитатель педагог наставник
22.	Организация индивидуальной работы с детьми	январь	педагог наставник
23.	Организация утренников (8 марта) Взаимодействие ведущего с персонажами, воспитанниками, родителями	март	педагог наставники
24.	Подготовка картотеки дидактических игр	март	педагог наставник
25.	Консультация «Организация работы по самообразованию педагогов»	май	старший воспитатель
26.	Просмотр итоговых занятий	май	старший воспитатель
27.	Подведение итогов работы. Анкетирование.	май	старший воспитатель

Оперативный контроль

№ п/п	Темы контроля	Месяц									
		09	10	11	12	1	2	3	4	5	
1.	Соблюдение режима дня и организации жизни группы		+				+				
2.	Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня.	+				+					
3.	Сформированность к. г. навыков у детей разных возрастных групп	+		+						+	
4.	Организация прогулки		+		+				+		
5	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах		+								
6	Организация предметно-развивающей среды				+				+		
7	Игровая деятельность в течение дня		+					+			
8	Организация закаливающих процедур	+					+				

9	Планирование и проведение утренней гимнастики			+				+		
11	Просмотр документации, оценка системы планирования.	+				+				+

Административно- хозяйственная работа

Содержание работы	Ответ.	Срок
Подготовка к новому учебному году	Заведующий, Ст.воспитатель, Зам. зав. по АХЧ	август
Утверждение расписания ОД, режима дня, режима двигательной активности	Заведующий, Ст.воспитатель	июнь - август
<i>Административная работа с кадрами</i>		
<p>Общее собрание работников ОУ №1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение плана работы на новый учебный год - ознакомление с приказом об охране жизни и здоровья детей - ознакомление сотрудников с приказами по ПБ и др. - подготовка к зимнему периоду 	Заведующий Ст.воспитатель Зам. Зав. по АХЧ	август
<p>Общее собрание работников ОУ № 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ итогов работы МАДОУ ДС № 2 за истекший год - утверждение плана работы на летний период, подготовка МАДОУ ДС № 2 к летней оздоровительной компании 	Заведующий ст.воспитатель Зам. Зав. по АХЧ	май
<p>Укрепление и развитие материально-технической базы</p> <p><u>Ремонт помещения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - косметический ремонт групповых помещений <p><u>Благоустройство территории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - завоз песка в песочницы - покос травы - вывоз листвы 	Заведующий Зам. Зав. по АХЧ	июнь - август, 2022 по мере необходимости
<p>Подготовка и составление сметы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - произвести инвентаризацию имущества - произвести списание мягкого и жесткого инвентаря 	Зам. Зав. по АХЧ	в течение года

<p align="center">Формирование контингента детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - произвести комплектование групп - выполнение плана по контингенту 	Заведующий	май - сентябрь
---	------------	----------------

Взаимодействие с семьей

Цель: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество. Сплотить не только детскую группу в коллектив единомышленников, но и их родителей сделать своими союзниками.

Задачи:

- довести до родителей истину, что право и обязанность воспитания их детей принадлежит им самим;
- воспитать у родителей чувство уверенности в своих силах и мудрости;
- пополнить знания родителей о воспитании детей общедоступными научными сведениями;
- вовлечь родителей в орбиту педагогической деятельности, заинтересовать в воспитательно-образовательном процессе, как необходимости развития своего ребенка;
- обогащение опыта родителей специализированными знаниями, повышение их педагогической компетентности.

Методы и формы работы с семьей

Работа с семьей по оказанию в выборе правильных методов воспитания:
– диагностика семьи (наблюдение, анкетирование, беседы, тесты, посещение на дому).

Индивидуальная работа с родителями:

– беседы, домашние задания, анкеты, консультации, посещение НОД родителями.

Формы и методы коллективной работы: родительский совет, семинар-практикум, лекции, доклады, дискуссии, беседы, конкурсы, праздники, круглый стол, родительские собрания, конференции.

Разработки методических и педагогических консультаций:

- советы психолога и других специалистов;
- памятки для родителей.

Сотрудничество с семьями детей, не посещающих детский сад:

- изучение социального заказа.

Дни открытых дверей, консультации.

Перспективный план работы с родителями (законными представителями) воспитанников

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Заклучение договоров с родителями	Май,	Заведующий

		сентябрь	
2.	Родительские собрания	в течении года	воспитатели групп
3.	Анкетирование родителей «Наши приоритеты» «О работе детского сада»	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп
4.	Педагогическое просвещение родителей. Обновление информационного стенда для родителей	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
5.	Обновление информационных стендов в группах	В течение года	Воспитатели
6.	Консультирование по запросам родителей	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель педагоги

Формы работы	Группа	Темы	Ответственные исполнители	Срок
Музыкальный праздник	все	Праздник «Здравствуй, Осень золотая!», «Новый год», Музыкальные утренники «8 марта», «9 мая – День Победы», «Выпускной бал»	Воспитатели Педагог ДО Воспитатели Инструктор по ФК	в течении года
Физкультурное развлечение		Развлечение «День знаний», Спортивные праздники «23 февраля», Развлечение «Весна», «Летние забавы»		
Досуги	все	«4 ноября – День Народного единства» Досуг «День Матери» Досуг «Рождество»	Воспитатели Инструктор по ФК Педагог ДО	в течении года
Выставка-конкурс Праздник	все	Праздник «Здравствуй, Осень золотая!», «Новый год», «23 февраля», «8 марта», «Осени дары», «Вы вечно молоды душой!», «Подарок мамочке моей», «Мастерская Деда Мороза», «Наши отважные папы», «Мамочка милая, мама моя!», «Полет в космос», «Никто не забыт! Ничто не забыто!»	Воспитатели Педагог ДО Ст. воспитатель Воспитатели	в течении года

Праздник выпускной	подг. гр.	«До свидания, детский сад»	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели Педагог ДО	май
Праздник на улице	все	«Летние забавы»	Воспитатели Инструктор по физ. культуре	лето

Родительские собрания

Группа	Месяц	Ответственные
Группы раннего возраста		
Приятно познакомиться! (адаптация ребенка к новым социальным условиям, задачи работы с детьми 1,5-3 лет)	Сентябрь	Данилова И.О. Сопова А.В.
Я – сам! (социализация ребенка)	Декабрь	
Все умею, все могу	Март	
Один день из жизни группы (круглый стол по итогам года)	Май	
Младшие группы		
Особенности развития детей четвертого года жизни и основные задачи воспитания	Сентябрь	Сомкина В.В. Стреха М.Г.
Формирование элементарных математических представлений детей младшего дошкольного возраста	Декабрь	
Развитие речи младших дошкольников в процессе игровой деятельности	Март	
Итоги учебного года. Наши интересы и достижения	Май	
Средние группы		
Особенности развития детей пятого года жизни и основные задачи воспитания	Сентябрь	Лукьянова В.А. Самозадова Е.В.
Игры нашего детства	Декабрь	
Почемучки. Взаимосвязь речевого и интеллектуального развития	Март	
Итоги учебного года. Наши интересы и достижения	Май	
Старшие группы		
Особенности развития детей шестого года жизни и основные задачи воспитания	Сентябрь	Андарак Т.А.
Физическое, психоэмоциональное благополучие ребенка дошкольника дома	Декабрь	
Умные книжки - умным детишкам	Март	
Итоги учебного года. Наши интересы и достижения	Май	
Подготовительные группы		
Скоро в школу	Сентябрь	Сластина И.В. Чумакова А.А.
Семья и детский сад – здоровый образ жизни наших детей (практикум, обмен опытом)	Декабрь	
Портрет выпускника – будущего школьника (круглый стол)	Март	

План мероприятий по пожарной безопасности на 2021-2022 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	-Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности. -Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	Сентябрь В течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп
2	Выставка детских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг»	Ноябрь	Воспитатели групп
3	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели групп
4	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	В течение года	Воспитатели групп
5	Проведение тематической образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	Февраль Март	Воспитатели групп
6	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста.	Апрель	Воспитатели групп
7	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. Информации по пожарной безопасности для родителей. Беседы с детьми «Служба 101 всегда на страже».	Май	Воспитатели групп